

**Муниципальный Совет**

**города Павловска**

**РЕШЕНИЕ**

от 22 февраля 2017 года № 2/4.1

**О подготовке и проведении отчета депутатов**

**Муниципального Совета города Павловска**

**перед населением по результатам деятельности за 2016 год**

В связи с подготовкой и проведением отчета депутатов Муниципального Совета города Павловска перед населением по результатам деятельности за 2016 год

Муниципальный Совет города Павловска

 **РЕШИЛ:**

1. Создать рабочую группу по подготовке встречи с населением (далее-рабочая группа) в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведении отчета депутатов Муниципального Совета города Павловска перед населением по результатам деятельности за 2016 год согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

города Павловска В.В. Зибарев

Приложение 1

к решению Муниципального Совета

города Павловска

от 22.02.2017 года № 2/4.1

**Состав**

**рабочей группы по подготовке и проведению отчета депутатов**

**Муниципального Совета города Павловска**

**перед населением по результатам деятельности за 2016 год**

**Председатель:**

Зибарев - глава муниципального образования города Павловска

Валерий Викторович

**Члены рабочей группы:**

Сызранцев - глава Местной администрации города Павловска

Михаил Юрьевич

Гежа

Зинаида Владимировна -советник главы муниципального образования

Нефедов - заместитель главы Местной администрации города

Юрий Юрьевич Павловска (по согласованию)

Русакова - главный специалист отдела социального и

Вера Ивановна экономического развития (по согласованию)

Костина - главный специалист по опеке и попечительству

Марина Николаевна Местной администрации города Павловска (по согласованию)

Осипова

Ирина Анатольевна - ведущий специалист отдела социального и экономического развития (по согласованию)

Приложение 2

к решению Муниципального Совета

города Павловска

от 22.02.2017 № 2/4.1

**План**

**организационно-технических мероприятий** **по подготовке к проведению отчета депутатов Муниципального Совета города Павловска перед населением**

**по результатам деятельности за 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| 1. | Выпуск специального номера газеты «Наш Павловск», посвященного основным результатам деятельности органов местного самоуправления города Павловска за 2016 год  | 10.03.2017 | Сызранцев М.Ю. |
| 2. | Подготовка презентации к докладу  | до 17.03.2017 | Сызранцев М.Ю.Русакова В.И. |
| 3. | Формирование списка приглашенных | 14.03.2017 | Зибарев В.В. |
| 4. | Организация приглашений администрации Пушкинского района, руководителей организаций, учреждений, предприятий, почетных жителей города Павловска, СМИ (изготовление и рассылка приглашений) | до 17.03.2017 | Осипова И.А. |
| 5. | Размещение объявлений о проведении собрания на информационных щитах, в учреждениях, организациях, предприятиях, ведущих деятельность на территории муниципального образования | до 17.03.2017 | Нефедов Ю.Ю. |
| 6. | Распространений приглашений среди представителей общественных организаций | до 17.03.2017 | Русакова В.И. |
| 7 | Подготовка:-доклада главы муниципального образования-отчета о работе Местной администрации за 2016 год | до 14.03.2017 | Зибарев В.В.Сызранцев М.Ю. |
| 8. | Разработка сценария проведения собрания | до 14.03.2017 | Гежа З.В. |
| 9. | Подготовка списка выступающих на собрании | до 06.03.2017 | Зибарев В.В.Сызранцев М.Ю. |
| 10. | Обеспечение доставки и установки стендов  | 22.03. 2017 | Нефедов Ю.Ю. |
| 11. | Подготовка зала к собранию:-обеспечение гардероба-обеспечение микрофона-обеспечение видеопроекционной аппаратуры для презентации-обеспечение музыкального -оформления зала до начала собрания-обеспечение фотосъемки  | 22.03. 2017 | Гежа З.В.Нефедов Ю.Ю.Русакова В.И. |
| 12. | Регистрация приглашенных | 23.03. 2016 | Костина М.Н. |
| 13. | Формирование секретариата, организация обработки поступивших записок | 23.03. 2016 | Гежа З.В.Лихачева Ю.Д. |
| 14. | Ведение протокола собрания | 23.03. 2016 | Лихачева Ю.Д. |
| 15. | Информирование населения об итогах собрания | 30.03. 2016 | Зибарев В.В.Сызранцев В.В. |