****

**Муниципальные новости Павловска**

***Информационно-аналитический бюллетень***

***23 марта 2018 года Выпуск № 4***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**В номере:**

-**Решение Муниципального Совета города Павловска от 21.03.2018 № 3/2.1 «О принятии во втором и третьем чтении Программы по противодействию коррупции в муниципальном образовании город Павловск на 2018-2022 годы»;**

**- Решение Муниципального Совета города Павловска от 21.03.2018 № 3/3.1 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»**



**Муниципальный Совет**

**города Павловска**

**РЕШЕНИЕ**

**от 21 марта 2018 года № 3/2.1**

**О принятии во втором и третьем чтении**

**Программы по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании**

**город Павловск на 2018-2022 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение подпункта 11.2 пункта 11 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»

Муниципальный Совет города Павловска

**РЕШИЛ:**

1. Принять во втором и третьем чтениях (в целом) Программу по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга

город Павловск на 2018-2022 годысогласно приложению № 1.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования города Павловска.

Глава муниципального образования

города Павловска В.В. Зибарев

Приложение 1

к решению Муниципального Совета

города Павловска

от 21.03.2018№ 3/2.1

**Программа по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании город Павловск на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения**  **мероприятия** | **Исполнитель мероприятия** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО на 2018-2022 годы по итогам года | Ежегодно,  I квартал | МС г. Павловск |
| 1.2 | Разработка и утверждение планов работы совета (комиссии) по противодействию коррупции в МО на 2018-2022 годы | I квартал 2018 г. | МС г. Павловск |
| 1.3 | Проведение заседаний совета (комиссии) по противодействию коррупции в МО | Ежеквартально | МС г. Павловск |
| 1.4 | Участие руководителей и специалистов ОМСУ в деятельности коллегиальных органах администраций районов Санкт-Петербурга, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики |  |  |
| 1.4.1 | Коллегии АР | В течение 2018-2022 гг. | Глава МО |
| 1.4.2 | Комиссии по противодействию коррупции в АР | В течение 2018-2022 гг. | Глава МО |
| 1.5 | Осуществление информационного взаимодействия между МА и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ | По мере необходимости | Глава МА |
| 1.6 | Рассмотрение на рабочих совещаниях ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | Глава МА |
| 1.7 | Внесение дополнений (изменений) в план мероприятий (антикоррупционную программу) по противодействию коррупции в МО на 2018-2022 годы при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в деятельности ОМСУ | По мере необходимости | МС г. Павловск |
| 1.8 | Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Постоянно | Глава МО  Глава МА |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы**, **при замещении лицами муниципальных должностей и при замещении должности главы МА в МО** | | | |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее — муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Январь-апрель, ежегодно | Глава МО  Глава МА |
| 2.2 | Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Май, ежегодно | Глава МО  Глава МА |
| 2.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами. | В течение  2018-2022 гг.,  на основании поступившей информации | Глава МА |
| 2.4 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | В течение  2018-2022 гг.,  на основании поступившей информации | Глава МА |
| 2.5 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости | Глава МО  Глава МА |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации». | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях. | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.8 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.9 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Глава МО |
| 2.10 | Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально | Глава МА |
| 2.11 | Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации. | Один раз в полугодие | Глава МА |
| 2.12 | Организация работы по реализации в ОМСУ МО требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.13 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т. п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.14 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу Санкт-Петербурга, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.15 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 2.16 | Проведение в ОМСУ мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей. | Ежегодно | Глава МО  Глава МА |
| 2.17 | Организация содействия лицам, замещающим муниципальные должности в Санкт-Петербурге, и лицам, замещающим должность главы местной администрации по контракту в представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами | Январь-Апрель, ежегодно | Глава МО  Глава МА |
| 2.18 | Организация содействия гражданам, претендующим на замещение муниципальной должности в Санкт-Петербурге и гражданам, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту в представлении сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами | В течение  2018 – 2022 гг. | Глава МА |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 3.2 | Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 3.3 | Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры | Постоянно | Глава МА |
| 3.4 | Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством | В течение  2018-2022 гг. | Глава МО  Глава МА |
| 3.5 | Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Ежегодно,  I квартал | Глава МА |
| 3.6 | Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МО, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Ежегодно,  II квартал | Глава МА |
| **4. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета** | | | |
| 4.1 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 4.2 | Проведение плановых и внеплановых проверок:  - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ;  - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 4.3 | Осуществление контрольных мероприятий на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении) | Ежегодно,  второе полугодие | Глава МА |
| 4.4 | Организация консультаций для представителей малого бизнеса, осуществляющих свою деятельность на территории МО, по вопросам противодействия коррупции в рамках реализации вопроса местного значения, установленного подпунктом 32 пункта 1 Статьи 10 Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» | В течение  2018-2022 гг. | Глава МА |
| 4.5 | Анализ результатов внешнего аудита и оценка результатов закупок, анализ достижения целей осуществления закупок (по итогам контрольных проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга) | Ежегодно,  IV квартал | Глава МА |
| 4.6 | Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результаты отчетов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. По результатам каждого контрольного мероприятия составлять План мероприятий по устранению выявленных замечаний | В течение  2018-2022 гг.,  по факту проведенных контрольных мероприятий | Глава МА |
| 4.7 | Осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Ежеквартально | Глава МА |
| **5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества**  **к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге** | | | |
| 5.1 | Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции | Ежегодно,  I квартал | Глава МА |
| 5.2 | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков МО и специально выделенных телефонных линий «Нет коррупции!» для приема сообщений о фактах коррупции на официальных сайтах ОМСУ в сети «Интернет» | В течение  2018 - 2022 гг. | Глава МА |
| 5.3 | Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ. | Ежеквартально | Глава МО |
| 5.4 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в МО | В течение  2018 - 2022 гг. | Глава МО |
| 5.5 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | В течение  2018 - 2022 гг. | Глава МА |
| 5.6 | Организация совместной работы по противодействию коррупции с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества | Ежегодно,  I квартал | Глава МА |
| 5.7 | Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении | В течение  2018 - 2022 гг. | Глава МА |
| 5.8 | Обеспечение официального опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, о численности муниципальных служащих ОМСУ и работниках МУ и МУП с указанием фактических затрат на их содержание | Ежеквартально | Глава МО  Глава МА |
| **6. Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге** | | | |
| 6.1 | Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга | Ежеквартально | Глава МА |
| 6.2 | Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведении антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | В течение  2018 - 2022 гг. | Глава МО |
| 6.3 | Организация рабочих совещаний в МО по заполнению показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | Ежеквартально | Глава МА |
| 6.4 | Организация анализа результатов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, составленного за предыдущий период | Ежеквартально | Глава МА |
| 6.5 | Размещение на официальном сайте МО в сети «Интернет» информации по результатам проведенного антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | Ежеквартально | Глава МА |

**Принятые сокращения:**

|  |  |
| --- | --- |
| АР | - администрация района Санкт-Петербурга |
| МО | -муниципальное образование |
| официальный сайт МО  МС г. Павловска  МА г. Павловска | - официальный сайт МО в информационно-телекоммуникационной  сети «Интернет»  -Муниципальный Совет города Павловска  -Местная администрация города Павловска |



**Муниципальный Совет**

**города Павловска**

**РЕШЕНИЕ**

**от 21 марта 2018 года № 3/3.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 30.01.2018 №7-3 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Санкт-Петербурге, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатору Санкт-Петербурга», постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 14.02.2018 № 13-пг «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск, Муниципальный Совет города Павловска

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета города Павловска от 05.07.2017 № 6/5.1 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Муниципальном Совете города Павловска, и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

Глава муниципального образования В.В. Зибарев

города Павловска

Приложение №1

к решению Муниципального Совета

города Павловска

от 21.03.2018 № 3/3.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск в информационно - телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» и устанавливает обязанности Муниципального Совета города Павловска, Избирательной комиссии муниципального образования города Павловска, Местной администрации города Павловска по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации в связи с их запросами.

2. В информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга город Павловск по адресу: http://www.mo-pavlovsk.ru (далее – официальный сайт) размещаются и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах лица, замещающего муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Положения, за весь период замещения лицами, замещающими муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются на основании информации предоставленной Комитетом Территориального развития Санкт-Петербурга в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется специалистом Муниципального Совета, ответственным за размещение информации на официальном сайте, который:

- в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность или должность главы местной администрации по контракту, в отношении которого поступил запрос;

- в течение 7-ми (семи) рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Должностные лица и муниципальные служащие Муниципального Совета, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Информационно-аналитический бюллетень «Муниципальные новости Павловска», выпуск № 04 от 23.03.2018

Официальное издание Муниципального Совета города Павловска. Учредитель, редакция, издатель: Муниципальный Совет города Павловска

Главный редактор: Зибарев В.В. Адрес редакции: 196620, Санкт-Петербург, г. Павловск, Песчаный пер., д. 11/16, телефон: 465-17-73. Тираж 100 экз.

Отпечатано на копировальном оборудовании Местной администрации города Павловска, г. Павловск, Песчаный пер., д. 11/16.

Распространяется бесплатно.